STOWARZYSZENIE ROZWOJU GMINY LUBIEWO
„BORY”
ul. Hallera 9, 89-526 Lubiewo
NIP 561-153-61-81, Nr konta 88 8144 0005 2008 0081 0814 0001
tel./fax 052 3349310, kom. 509 600 023
srglbory@gmail.com

REGULAMIN

STYPENDIALNY STOWARZYSZENIA ROZWOJU GMINY LUBIEWO ”BORY”
dla uczniów szkół ponadpodstawowych
z terenu Gminy Lubiewo za szczególne osiągnięcia
i reprezentujących GMINĘ LUBIEWO

Lubiewo – 2026

Regulamin

przyznawania stypendium przez Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Lubiewo ”BORY” dla uczniów szkół ponadpodstawowych z terenu Gminy Lubiewo uzyskujących szczególne osiągnięcia i reprezentujących GMINĘ LUBIEWO

I. Cel i charakter stypendium

1. Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Lubiewo „BORY” ustanawia jednorazowe stypendium dla uczniów szkół ponadpodstawowych mieszkających na terenie Gminy Lubiewo i reprezentujących Gminę Lubiewo zwane dalej „stypendium”.
2. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym dla uczniów, którzy osiągają **znaczące wyniki w nauce**, a ich **zainteresowania wykraczają poza program szkolny**. Wyróżniani są uczniowie odnoszący sukcesy m.in. w **sporcie**, **działalności artystycznej i kulturalnej**, rozwijający **pasje w zakresie nauk ścisłych** i aktywnie uczestniczą w **działaniach prospołecznych promujących Gminę Lubiewo**.
3. Kapituła może przyznać stypendium za inne wybitne osiągnięcia, w szczególności o charakterze ponadlokalnym, niewymienione w punkcie 2, które nie wynikają wyłącznie z wzorowej postawy uczniowskiej czy bardzo dobrych wyników w nauce.
4. Stypendium mają charakter finansowy.

II. Zasady tworzenia funduszu stypendialnego

1. Tworzy się fundusz stypendialny Stowarzyszenia Rozwoju Gminy „BORY dla szczególnie uzdolnionych i aktywnych uczniów szkół ponadpodstawowych mieszkających na terenie Gminy Lubiewo i reprezentujących Gminę Lubiewo.
2. Zarząd Stowarzyszenia powołuje trzyosobową Kapitułę przyznawania stypendium Stowarzyszenia „BORY”.

III. Zasady przyznawania nagród

1. Kandydatów do stypendium mogą zgłaszać jednostki organizacyjne, stowarzyszenia i inne grupy nieformalne nie mające osobowości prawnej, działające na terenie gminy Lubiewo, których celem jest rozwijanie uzdolnień dzieci i młodzieży.
2. Podmiot zgłaszający wymieniony w pkt. III.1 ma prawo zgłoszenia tylko 2 kandydatów.
3. Podmioty wymienione w pkt. III.1. zgłaszają kandydatów do stypendium na wniosku wg wzoru określonego w załączniku do niniejszego regulaminu
4. W oparciu o zgromadzone informacje o uczniach, Kapituła nominuje uczniów do stypendium.
5. Weryfikacja zamieszkania odbywa się na podstawie adresu zameldowania na terenie gminy Lubiewo.
6. Decyzja Kapituły o nominowaniu do stypendium jest niepodważalna i ostateczna.
7. Stypendium wręczane jest przez przedstawiciela Stowarzyszenia Rozwoju Gminy Lubiewo „BORY”.

IV. Kryteria oceny wniosków i punktacja

1. Etap I – Weryfikacja formalna (Warunki konieczne)

Lp.	Kryterium formalne	Sposób weryfikacji	Ocena
1.	Zamieszkanie/zameldowanie	Zameldowanie na terenie Gminy Lubiewo (pkt III.5)	Spełnia / Nie spełnia
2.	Status ucznia	Szkoła ponadpodstawowa (pkt I.1)	Spełnia / Nie spełnia
3.	Uprawniony podmiot zgłaszający	Podmiot działający na terenie Gminy Lubiewo, max 2 kandydatów (pkt III.1, III.2)	Spełnia / Nie spełnia
4.	Kompletność wniosku	Poprawnie wypełniony Załącznik nr 1 wraz z załącznikami (pkt III.3)	Spełnia / Nie spełnia

2. Etap II – Ocena merytoryczna (Maksymalnie 100 punktów)

Obszar oceny	Kryterium szczegółowe	Szczegółowy opis przedziałów punktowych	Maksymalna liczba punktów
Obszar 1	**Wyniki w nauce** *(Średnia ocen lub osiągnięcia szkolne)*	• **Średnia ocen 4,75 – 6,00** (lub pasek / wybitne świadectwo / stypendium Prezesa Rady Ministrów): **21 – 25 pkt** • **Średnia ocen 4,25 – 4,74** (bardzo dobre wyniki): **13 – 20 pkt** • **Średnia ocen 3,75 – 4,24** (dobre wyniki): **5 – 12 pkt**	**25 pkt** *(25% całości)*
Obszar 2	**Zainteresowania wykraczające poza program szkolny**	• **Szczebel ogólnopolski / międzynarodowy:** Czołowe lokaty, tytuły laureata/finalisty w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, zawodach centralnych: **25 – 35 pkt**	**35 pkt** *(35% całości)*

Obszar oceny	Kryterium szczegółowe	Szczegółowy opis przedziałów punktowych	Maksymalna liczba punktów
	(Sport, sztuka, kultura, nauki ścisłe – pkt I.3)	• **Szczebel wojewódzki / regionalny:** Wysokie miejsca w konkursach, przeglądach lub zawodach o zasięgu regionalnym: **13 – 24 pkt** • **Szczebel powiatowy / międzygminny / lokalny:** Udział i sukcesy w rywalizacji lokalnej: **1 – 12 pkt**	
Obszar 3	**Aktywny udział w działaniach prospołecznych** *(Wolontariat, organizacja akcji, praca na rzecz Gminy Lubiewo)*	• **Poziom liderski / wybitny społecznik:** Inicjowanie i samodzielne organizowanie akcji charytatywnych, stała i długofalowa praca na rzecz mieszkańców Gminy Lubiewo, OSP, KGW, seniorów czy młodzieży, itp.: **26 – 35 pkt** • **Poziom znaczący:** Regularny wolontariat, aktywny udział jako współorganizator w wydarzeniach gminnych i inicjatywach społecznych: **13 – 25 pkt** • **Poziom podstawowy:** Okazjonalny udział w akcjach społecznych lub pojedyncza pomoc w wydarzeniach: **1 – 12 pkt**	**35 pkt** *(35% całości)*
Obszar 4	**Opinia podmiotu zgłaszającego**	• Szczegółowa, poparta przykładami opinia podkreślająca zaangażowanie, postawę etyczną i pasje ucznia: **5 pkt** • Ogólna opinia formalna: **1 – 4 pkt**	**5 pkt** *(5% całości)*
ŁĄCZNIE			**100 pkt**

3. Etap III – Rozstrzygnięcie i zasady przyznawania nagród

1. **Lista rankingowa:** Kapituła sporządza zestawienie obejmujące cztery obszary oceny.
2. **Próg kwalifikacyjny:** Warunkiem uzyskania nominacji jest uzyskanie co najmniej **50 punktów** w ogólnej punktacji merytorycznej.
3. **Zasada rozstrzygania remisów:** W przypadku uzyskania identycznej liczby punktów przez kandydatów, o wyższym miejscu na liście decyduje w pierwszej kolejności wyższa liczba punktów w **Obszarze 3 (działania prospołeczne)**, a w dalszej kolejności – w **Obszarze 2 (zainteresowania)**.

V. Zasady ogólne dokumentowania osiągnięć

1. **Okres podlegający ocenie:** Pod uwagę brane są osiągnięcia uzyskane w ciągu ostatnich **12 miesięcy** poprzedzających dzień złożenia wniosku (lub w ostatnim zakończonym roku szkolnym – średnia ocen).
2. **Promocja Gminy Lubiewo:** W przypadku dokumentów dotyczących wydarzeń zewnętrznych (zawodów, przeglądów, konkursów) istotne jest wykazanie, że uczeń występował jako mieszkaniec lub reprezentant Gminy Lubiewo (np. poprzez odpowiedni wpis na liście startowej, w protokole zawodów lub zaświadczeniu klubu/instytucji).
3. **Wykaz wymaganych dokumentów w podziale na obszary**

Obszar oceny	Rodzaj osiągnięcia	Wymagane dokumenty potwierdzające
Obszar 1 **Wyniki w nauce**	Średnia ocen oraz wyróżnienia szkolne	• Wypełnienie w formie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym za ostatni rok nauki szkolnej 2025/2026 • Opcjonalnie: kopia dyplomu lub decyzji o przyznaniu stypendium (np. Prezesa Rady Ministrów, Marszałka Województwa).
Obszar 2 **Osiągnięcia naukowe**	Olimpiady, konkursy przedmiotowe, turnieje wiedzy, projekty badawcze	• Kopia dyplomu, certyfikatu lub zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie tytułu **laureata**, **finalisty** lub zajęcie konkretnego miejsca (I–III) wydanego przez organizatora konkursu/olimpiady.

Obszar oceny	Rodzaj osiągnięcia	Wymagane dokumenty potwierdzające
(Nauki ścisłe i wiedza)		• Zaświadczenie potwierdzające rangę wydarzenia (szczebel powiatowy, wojewódzki, ogólnopolski lub międzynarodowy) – jeśli nie wynika to wprost z treści dyplomu. • W przypadku publikacji, patentów lub projektów badawczych: kopia strony tytułowej publikacji, zaświadczenie opiekuna naukowego lub uczelni/instytucji patronującej.
Obszar 2 **Osiągnięcia sportowe**	Zawody sportowe, turnieje, powołania do kadry	• Oficjalny komunikat końcowy z zawodów, protokół sędziowski lub wydruk ze strony internetowej właściwego Polskiego Związku Sportowego / Okręgowego Związku Sportowego / Szkolnego Związku Sportowego. • Kopia dyplomu lub zaświadczenie wydane przez klub sportowy, stowarzyszenie lub organizatora zawodów, określające: **nazwę zawodów, datę, rangę (szczebel), konkurencję oraz zajęte miejsce**. • W przypadku powołania do kadry wojewódzkiej lub narodowej: kopia oficjalnego powołania lub zaświadczenie ze związku sportowego.
Obszar 2 **Działalność artystyczna i kulturalna**	Konkursy, festiwale, przeglądy, wystawy, publikacje	• Kopia dyplomu, nagrody lub wyróżnienia z festiwalu, przeglądu lub konkursu (z określeniem jego rangi/zasięgu). • Zaświadczenie instytucji kultury (np. B-CKiP, domu kultury, muzeum, szkoły muzycznej) potwierdzające udział w wystawach, koncertach, przeglądach lub publikacjach. • W przypadku osiągnięć zespołowych (np. chór, zespół taneczny, orkiestra): zaświadczenie kierownika zespołu potwierdzające aktywny i kluczowy udział

Obszar oceny	Rodzaj osiągnięcia	Wymagane dokumenty potwierdzające
		kandydata w przygotowaniach oraz występie, który przyniósł nagrodę.
Obszar 3 **Działania prospołeczne**	Wolontariat, akcje charytatywne, praca na rzecz Gminy Lubiewo	• Zaświadczenie wydane przez organizację pozarządową (np. stowarzyszenie, OSP, KGW), instytucję publiczną, szkołę lub inny podmiot, na rzecz którego uczeń świadczył wolontariat. • Dokument powinien zawierać: **zakres wykonywanych zadań, czas trwania zaangażowania (np. liczba godzin lub okres) oraz opis inicjatyw**, w których kandydat brał udział lub które samodzielnie zorganizował. • Opcjonalnie: podziękowania imienne, dyplomy za działalność charytatywną, wycinki prasowe lub wydruki ze stron internetowych dokumentujące akcje społeczne z udziałem ucznia.

4. Zasady oceny osiągnięć zespołowych i wielokrotnych

- **Osiągnięcia indywidualne a zespołowe:** W sporcie oraz działalności artystycznej punktowane są zarówno sukcesy indywidualne, jak i zespołowe (np. gry zespołowe, sztafety, chóry), pod warunkiem udokumentowania, że kandydat był podstawowym członkiem zespołu biorącym udział w nagrodzonym występie lub rozgrywkach.
- **Zasada najwyższego osiągnięcia (brak kumulacji za to samo wydarzenie):** Jeżeli uczeń uzyskał kilka wyróżnień na różnych etapach tego samego konkursu lub zawodów (np. I miejsce w etapie powiatowym, II w wojewódzkim i tytuł finalisty w ogólnopolskim), Kapituła przyznaje punkty wyłącznie za **najwyższy osiągnięty szczebel**.
- **Brak potwierdzenia rangi wydarzenia:** Jeżeli z przedłożonego dyplomu lub zaświadczenia nie wynika jasno zasięg konkursu lub zawodów (np. czy miały charakter powiatowy, czy wojewódzki), Kapituła klasyfikuje osiągnięcie do najniższego odpowiedniego szczebla.